

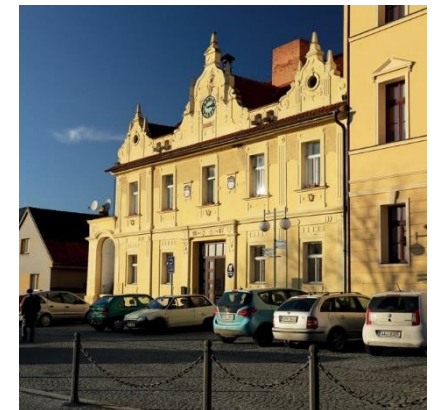
Proces administrace Žádosti o dotaci A jak to bude dál?



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**



Úvodní slovo

Nejprve bychom Vám chtěli pogratulovat k tomu, že Vaše projekty byly vybrány k podpoře v rámci IV. výzvy PRV MAS svatého Jana z Nepomuku, z.s.

Tím ovšem teprve všechno začíná!

Vzhledem k tomu, že současná situace nám neumožňuje uspořádat seminář pro úspěšné žadatele, pokusíme se Vám alespoň formou prezentace poskytnout základní informace k dalšímu postupu.

A pochopitelně platí nabídka pro všechny úspěšné žadatele možnosti **konzultace** pro případ, kdy budete potřebovat s něčím pomoci, kdy Vám nebude cokoli jasné a podobně. Kontakt pro konzultaci najdete na konci prezentace.

Nezapomínejte, že problémům je lepší předcházet, než je posléze komplikovaně řešit.

Registrace Žádosti o dotaci na SZIF

Do 30. října 2020 jste provedli registraci Vaší Žádosti o dotaci (**ŽoD**) na Portálu farmáře SZIF.

Na svém účtu na Portálu farmáře (www.szif.cz – Portál farmáře/Schránka) najdete **Potvrzení o zaregistrování Žádosti o dotaci**. Dokument doporučujeme uložit do Vašeho PC.

Tímto úkonem byl do administrace Vašeho projektu zapojen **Státní zemědělský intervenční fond (SZIF)**. SZIF s Vámi bude dále komunikovat právě prostřednictvím **Portálu farmáře**.

Další postup administrace ŽoD

Registrace ŽoD na Portálu farmáře SZIF (bylo provedeno)

Výběrové řízení/cenový marketing na dodavatele zakázek realizace projektu

Administrativní kontrola a kontrola přijatelnosti SZIF

Podpis Dohody o poskytnutí dotace

Fyzická realizace projektu

Podání Žádosti o proplacení dotace včetně přípravy související dokumentace

Kontrola realizace projektu SZIF

Proplacení dotace

Vybraným aktivitám se budeme věnovat na dalších stránkách.

Kontroly SZIF

Přestože Vaše ŽoD prošla administrativní kontrolou a kontrolou přijatelnosti na úrovni MAS, **SZIF následně bude provádět svoji administrativní kontrolu a kontrolu přijatelnosti.**

SZIF má na provedení svých kontrol nastavenou lhůtu **70 dní u ŽoD, kde se provádí výběr dodavatele cenovým marketingem do 500 000 Kč. A 140 dní u ŽoD, kde se provádí výběr dodavatele cenovým marketingem nad 500 000 Kč, případně výběrové řízení.**

Vzhledem k tomu, že aktuálně naše MAS řeší se SZIFem a Ministerstvem zemědělství ČR možnost podpoření dvou projektů, které nebylo možné s ohledem na podmínky Pravidel PRV podpořit, ale MAS má dostatečnou alokaci na jejich podporu, může se stát, že si SZIF tyto lhůty prodlouží.

O výsledku kontroly Vám SZIF zašle prostřednictvím Portálu farmáře oznámení.

Zkušenost je taková, že SZIF zpravidla požaduje provést ještě nějaké doplnění ŽoD. Na doplnění SZIF žadateli stanovuje lhůtu, kterou je potřeba dodržet. **Jinak SZIF žadateli ukončuje administraci ŽoD.**

Upravenou/doplněnou ŽoD musí žadatel nejprve zaslat (e-mailem na adresu: michal.arnost@masnepomucko.cz) k verifikaci MAS a až verifikovanou ŽoD registruje opět na Portálu farmáře.

Doplnění ŽoD po kontrole SZIF



V případě, že Vás SZIF vyzve k doplnění ŽoD:

- na Portálu farmáře/Nová podání/Doplnění Žádosti o dotaci vygenerujete nový formulář ŽoD (jedná se o vyplněný formulář ŽoD v aktuálním stavu),
- do tohoto formuláře ŽoD provedete požadované změny, případně provedete doplnění/úpravy příloh ŽoD,
- upravenou ŽoD včetně upravovaných příloh (pokud jsou) a oznámení SZIF o administrativní kontrole zašlete (mailem) na MAS,
- MAS provede kontrolu upravené ŽoD a příloh a provede verifikaci ŽoD (případně s Vámi zkonzultuje další úpravy ŽoD), verifikovanou ŽoD Vám zašle zpět,
- následně nahrajete verifikovanou ŽoD včetně upravovaných příloh na Portálu farmáře/ Nová podání/Doplnění Žádosti o dotaci.

Pro dodržení SZIFem stanovené lhůty, prosím, počítejte i s tím, že ve lhůtě musí být provedena verifikace ŽoD ze strany MAS.

Lhůta pro doplnění ŽoD stanovená SZIFem by měl být 21 dní.

Výběr dodavatele – cenový marketing/VŘ

Obecně platí, že výběr dodavatele musí žadatel provádět v souladu s **Pravidly PRV, Operace 19.2.1 Podpora provádění operací v rámci strategie komunitně vedeného místního rozvoje a Příručkou pro zadávání zakázek Programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020** (oba dokumenty najdete na www.masnepomucko.cz /Výzvy/Výzvy č. 4 k předkládání žádostí o podporu v rámci operace 19.2.1. Programu rozvoje venkova nebo na www.szif.cz).

Žadatel je povinen provést cenový marketing/výběrové/zadávací řízení na dodavatele zakázky/zakázek v rámci realizace projektu a uzavřít písemnou smlouvu/y (v některých případech stačí vystavit objednávku).

Pro další je podstatné uvědomit si, **jakou formu výběrového řízení**, resp. v našich případech **cenových marketingů** budete provádět. To najdete ve své **ŽoD** na straně **B3 Zakázky, pole 5. Je zakázka řešena cenovým marketingem/více cenovými marketingy**. V ŽoD máte označenou jednu z možností:

- cenový marketing ANO (nižší než 500 tis. Kč – hodnota zakázky)
- cenový marketing ANO (rovna nebo vyšší než 500 tis. Kč)
- NE (pak byste museli provádět výběrové/zadávací řízení)

Výběr dodavatele – doložení dokumentace

Pokud budete provádět **cenový marketing** (s hodnotou zakázky nižší než 500 tis. Kč), pak **budete dokládat dokumentaci cenového marketingu až při podání Žádosti o platbu po ukončení realizace projektu**. Pak platí, že cenový marketing můžete provádět kdykoliv v průběhu administrace Vaší ŽoD, pochopitelně před vlastní fyzickou realizací zakázky/zakázek projektu.

Pokud budete provádět **cenový marketing** (s hodnotou zakázky rovnou nebo vyšší než 500 tis. Kč), pak **musíte doložit dokumentaci cenového marketingu prostřednictvím Portálu farmáře včetně aktualizovaného formuláře ŽoD na SZIF do 70. kalendářního dne od data zaregistrování ŽoD na SZIF** (Oznámení o registraci s uvedením tohoto data máte na Portálu farmáře).

Před tím musíte **do 63. kalendářního dne od data zaregistrování ŽoD na SZIF doložit dokumentaci cenového marketingu včetně aktualizovaného formuláře ŽoD na MAS** (mailem). MAS bude opět provádět verifikaci ŽoD.

Výběr dodavatele – doložení dokumentace

Pro případ **cenových marketingů s hodnotou zakázky rovnou nebo vyšší než 500 tis. Kč** je potřeba doložit dokumentaci **cenového marketingu a aktualizovaný formulář ŽoD prostřednictvím Portálu farmáře SZIF:**

- na Portálu farmáře/Nová podání/Doložení příloh k Žádosti o dotaci vygenerujete nový formulář ŽoD (jedná se o vyplněný formulář ŽoD v aktuálním stavu, na této stránce je také uveden datum, do kterého musíte aktualizovanou ŽoD včetně dokumentace cenového marketingu doložit, POZOR již na SZIF),
- do tohoto formuláře ŽoD provedete změny vyplývající z provedeného cenového marketingu (aktualizace ceny atd.),
- upravenou ŽoD včetně dokumentace cenového marketingu zašlete (mailem) na MAS,
- MAS provede kontrolu aktualizované ŽoD a dokumentace cenového marketingu (případně s Vámi zkonzultuje další úpravy ŽoD), verifikovanou ŽoD Vám zašle zpět,
- následně nahrajete verifikovanou ŽoD včetně dokumentace cenového marketingu na Portálu farmáře/ Nová podání/Doložení příloh k Žádosti o dotaci.

Cenový marketing – dokumentace

Povinnými dokumenty cenového marketingu jsou:

- **cenové nabídky uchazečů o realizaci zakázky** (forma není povinně stanovena, mohou být písemné, e-mailové nabídky, internetové nabídky). Vždy však musíte být schopni doložit způsob získání nabídky (uložte si e-mail, kterým Vám nabídka byla doručena, uložte si internetovou nabídku atd.)
- **Tabulka vyhodnocení cenového marketingu** (musí obsahovat identifikaci zadavatele – adresa, IČ, kdo provedl hodnocení nabídek a jeho podpis, seznam předložených cenových nabídek s uvedením identifikace uchazeče – adresa, IČ, datum obdržení/získání nabídky, cena, kritérium pro výběr nejvýhodnější nabídky). Vhodné je cenovou nabídku doplnit o specifikaci zakázky (základní parametry, které musí nabídka splňovat)
- **Podepsaná smlouva s vybraným dodavatelem/Objednávka** (pokud to Pravidla PRV umožňují)
- **Doklad o uveřejnění smlouvy s vybraným dodavatelem v registru smluv dle zákona o registru smluv č. 340/2015 Sb., v případě, že smlouva musí být povinně uveřejněna**

Cenový marketing – dokumentace

Zadavatel musí získat **min. 3 cenové nabídky**.

Doporučujeme věnovat pozornost zpracování poptávky/zadání zakázky tak, aby byl uchazečům zřejmý předmět zakázky, termín plnění zakázky, požadované parametry zakázky, datum pro podání nabídek, případně způsob podání nabídek atd.

Poptávka/zadání zakázky **nesmí být diskriminační**, např. nelze požadovat výrobky/produkty konkrétních výrobců, značky apod.

Uchazeče, které bude zadavatele oslovovat, si vybírá dle vlastního uvážení.

Kontakt MAS

Michal Arnošt

Náměstí Svobody 132

335 61 Spálené Poříčí

Tel.: 732 238 702

E-mail: michal.arnost@masnepomucko.cz

Předkládaná prezentace představuje pouze souhrn základních informací. Podrobné informace najdete v uvedených dokumentech (Pravidla PRV, Příručka pro zadávání veřejných zakázek PRV).

V případě potřeby jsme připraveni ke konzultacím.