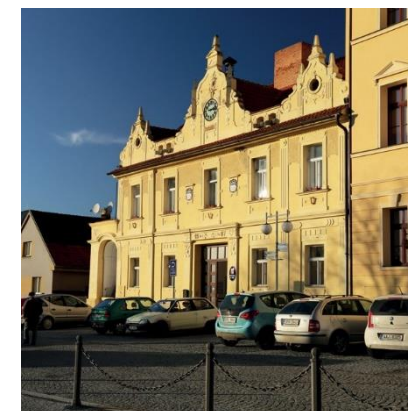




# Seminář pro žadatele výzvy MAS svatého Jana z Nepomuku

## Prorodinná opatření II





# Harmonogram semináře

- **Základní informace o výzvě (včetně vymezení oprávněných žadatelů)**
- **Podmínky realizace podporovaných aktivit**
- **Způsob hodnocení a výběru projektů**
- **Dotazy**



# Výzva – základní informace

- **Číslo výzvy MAS: 711/03\_16\_047/CLLD\_16\_02\_010**
- **Název výzvy MAS: Výzva MAS svatého Jana z Nepomuku – prorodinná opatření II.**
- **Datum vyhlášení výzvy: 1.10.2018**
- **Datum ukončení příjmu žádostí: 18.12.2018**
- **Maximální délka projektu, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat: 36 měsíců**
- **Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu: 31.12.2022**



# Podporované aktivity v rámci výzvy

- **Zařízení péče o děti zajišťující péče o děti v době mimo školní vyučování**
- **Příměstské tábory**



# Cílové skupiny

- **Osoby pečující o malé děti**
- **Osoby vracející se na trh práce po návratu z mateřské/rodičovské dovolené**



# Oprávnění žadatelé

- **Místní akční skupina (MAS)**
- **Obce**
- **Dobrovolné svazky obcí**
- **Organizace zřizované obcemi**
- **Obchodní korporace**
- **OSVČ**
- **Poradenské a vzdělávací instituce**
- **Školy a školská zařízení**



# Alokace výzvy MAS

- **Finanční alokace výzvy (rozhodná pro výběr projektů k financování): 1 500 000 Kč**

**Minimální výše celkových způsobilých výdajů: 400 000 Kč**

**Maximální výše celkových způsobilých výdajů: 1 200 000 Kč**



# Podmínky realizace

- **Zařízení péče o děti zajišťující péči o děti v době mimo školní vyučování**

**Podpora je určena na vybudování zařízení a zajištění služeb péče o děti mimo režim vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání. Jedná se o zakládání a provozování zařízení, která doplní chybějící kapacitu stávajících institucionálních forem tohoto typu (školní družiny, kluby) s dobou provozu odpovídající potřebám rodičů.**

**Cílem opatření je zajištění péče o děti v době mimo školní vyučování, kdy jsou rodiče v zaměstnání. Nejde tedy o podporu mimoškolních vzdělávacích aktivit, nýbrž o posílení služeb zajišťující péči o děti.**





# Podmínky realizace

- **Zařízení je určeno pro děti, které jsou žáky 1. stupně ZŠ (popř. přípravné třídy ZŠ)**
- **Minimální kapacita zřizovaného zařízení je 5 dětí, přičemž optimální počet dětí na jednu pečující osobu je nejvýše 15**
- **Do rozpočtu projektu je možné zahrnout náklady na doprovody dětí a náklady na pečující osobu v době pobytu skupiny dětí ve venkovních prostorách**



# Podmínky realizace

- **Služby péče o děti mohou být poskytovány i v prostorách, ve kterých je provozována družina podle školského zákona; není však možný překryv doby provozu obou zařízení, ta musí být přesně odlišena**
- **S rodiči dětí musí příjemce v průběhu realizace uzavřít písemnou smlouvu o poskytování služby a s aktualizací na každé pololetí školního roku**



# Příměstské tábory

- **Příměstským táborem se rozumí služba péče o děti v době školních prázdnin. S podporou příměstských táborů v rámci výzvy jsou spojeny následující podmínky realizace:**
- **Doba konání příměstského tábora je omezena pouze na pracovní dny**
- **S rodiči dětí musí příjemce uzavřít písemnou smlouvu o poskytování služby**
- **Je nutné vést evidenci přítomných dětí**



# Podmínky realizace

- **CS jsou rodiče; výdaje, které nemají přímý vztah k cílové skupině, nejsou způsobilými náklady projektu (např. stravné dětí, jízdné či případné vstupné), nemohou tedy být součástí rozpočtu projektu**
- **Cestovné pečujících/doprovázejících osob spadá do nepřímých nákladů**
- **V případě společné dopravy dětí do/ze příměstského tábora v rámci regionu je nutno využít službu dopravce; položka bude zahrnuta do kapitoly rozpočtu Nákup služeb**

# Podmínky realizace

- **Případné příspěvky rodičů (ponížené o úhradu výdajů mimo rozpočet projektu, např. stravné dětí) mohou být zahrnuty do spolufinancování ze strany příjemce**
- **Výdaje, které nejsou hrazeny z projektu, ale jsou nezbytné pro jeho realizaci ( např. stravné dětí) je třeba uvést v žádosti o podporu**
- **U CS rodičů dětí musí být zajištěna vazba na trh práce. Příjemce musí pro každé dítě využívající služeb v rámci projektu písemně doložit, že oba rodiče (resp. jiné osoby pečující o dítě ve společné domácnosti) splňující jedno z následujících kritérií:**
  - **Jsou zaměstnaní, vykonávají podnikatelskou činnost**
  - **V případě nezaměstnanosti se zaměstnání aktivně hledají, jsou zapojeny v procesu vzdělávání či rekvalifikace**



# Podmínky realizace

**S přihláškou rodič doloží následující doklady:**

- zaměstnaný: potvrzení zaměstnavatele; OSVČ – potvrzení ČSSZ o úhradu odvodů na sociálním pojištění**
- Nezaměstnaný: potvrzení z ÚP ČR; osoby v procesu vzdělávání – potvrzení o studiu**
- Osoby absolvující rekvalifikační kurz – potvrzení o účasti na rekvalifikačním kurzu**

**Aktualizovaná potvrzení budou předkládána s každou zprávou o realizaci projektu.**

# **Nebudou podporovány následující aktivity:**

- **Lesní školky**
- **Provoz mateřských a rodinných center**
- **Vzdělávání členů realizačního týmu**



# Podmínky realizace

- **Obecné podmínky pro žadatele a příjemce v rámci OPZ (Obecná a Specifická část pravidel)**

- **Pravidla a další dokumenty**

**<http://www.esfcr.cz>, resp. <http://www.esfcr.cz/dokumenty-opz>**





# Hodnocení a výběr projektů

- **Kontrola přijatelnosti a formálních náležitostí manažerky MAS**
- **Věcné hodnocení projektů výběrovou komisí MAS**
- **Schválení výběru projektu výborem spolku MAS**
- **Oznámení o výběru či nevýběru projektu MAS**
- **Předání vybraných projektů a závěrečná kontrola MPSV**

**Podrobněji vč. hodnotících kritérií viz Příloha č. 1 výzvy**



# Projektová žádost

- **Zařízení elektronického podpisu a datové schránky**
- **Registrace do systému IS KP14+**
- **Vyplnění žádosti o podporu**
- **Finalizace žádosti o podporu**
- **Podepsání a odeslání žádosti o podporu**



**Děkuji za pozornost**

**Edita Hofmanová**