Výzva Místní akční skupiny k předložení žádosti o podporu

**Místní akční skupiny svatého Jana z Nepomuku IČ 26678004 (dále jen „MAS“) vyhlašuje výzvu MAS k překládání žádostí o podporu v rámci Operačního programu Zaměstnanost**

**1.Identifikace výzvy ŘO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Prioritní osa** | 2 Sociální začleňování a boj s chudobou |
| **Investiční priorita** | 2.3 Strategie komunitně vedeného místního rozvoje |
| **Specifický cíl** | 2.3.1. Zvýšit zapojení lokálních aktérů do řešení problémů nezaměstnanosti a sociálního  začleňování ve venkovských oblastech |
| **Číslo výzvy, do které je výzva MAS zařazena** | 03\_16\_047 |
| **Název výzvy, do které je výzva MAS zařazena** | Výzva pro MAS na podporu strategií komunitně  vedeného místního rozvoje |

**2.Identifikace výzvy MAS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Číslo výzvy MAS** | 713/03\_16\_047/CLLD\_16\_02\_010 |
| **Název výzvy MAS** | **MAS sv. Jana z Nepomuku – sociální služby a sociální začleňování I.** |
| **Druh výzvy MAS** | Kolová |
| **Určení z hlediska konkurence mezi projekty v rámci výzvy MAS** | Otevřená |

**3. Časové nastavení**

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum vyhlášení výzvy MAS** | 1.10.2018 |
| **Datum zpřístupnění žádosti o podporu** | 1.10.2018, 8:00 hodin |
| **Datum zahájení příjmu žádostí o podporu** | 1.10.2018,8:00 hodin |
| **Datum ukončení příjmu žádostí o podporu** | 18.12.2018,12:00 hodin |
| **Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat** | 36 měsíců |
| **Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu** | 30.11.2021 |

**4. Informace o formě podpory**

**4.1 Alokace výzvy MAS**

• Finanční alokace výzvy (rozhodná pro výběr projektů k financování): **1** **200 000 CZK**

Upřesnění zdrojů financování rozhodné alokace výzvy: Výběr projektů bude probíhat s využitím částek celkových způsobilých výdajů (tj. včetně vlastních zdrojů žadatelů, protože čerpání alokace OPZ, které je vykazováno vůči Evropské komisi, zahrnuje všechny zdroje financování).

**4.2. Vymezení oprávněných žadatelů**

Obecně může být dle pravidel OPZ oprávněným žadatelem pouze:

• osoba (právnická nebo fyzická), která je registrovaným subjektem v ČR, tj. osoba, která má vlastní identifikační číslo (tzn. IČO někdy také IČ);

• osoba, která má aktivní datovou schránku1;

• osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů insolvence, pokut, dluhu aj. dle následujícího odstavce.

Potencionální žadatelé a jejich partneři s finančním příspěvkem nejsou oprávněni účastnit se výzvy nebo získat podporu, pokud:

• jsou v likvidaci, v úpadku, hrozícím úpadku či je proti nim vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);

• mají v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo mají nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti2;

• na ně byl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;

• jim byla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

Podmínky oprávněnosti žadatele jsou posuzovány během hodnocení a výběru projektů a musí být splněny k datu podání žádosti o podporu. K otázce, zda splňují body v předchozím odstavci, se žadatelé vyjadřují v rámci čestného prohlášení v žádosti o podporu, přičemž splnění potvrzují jak za sebe, tak za případné partnery s finančním příspěvkem.

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1 Dle zákona č. 300/2008 Sb.,o elektrických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

2 Za splněné podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátci) daně povoleno posečkání daně nebo placení daně ve splátkách dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve s plátkách dle § 20a zákona č.589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanost

**Pro tuto výzvu MAS jsou oprávněnými žadateli:**

Nestátní neziskové organizace, obce dle zákona 128/2000 Sb., o obcích, poskytovatelé sociálních služeb registrovaní dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

Přičemž pro projekty zaměřené na poskytování sociálních služeb (aktivita 1.1) jsou oprávněnými žadateli pouze poskytovatelé sociálních služeb registrování podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

|  |  |
| --- | --- |
| **Žadatelé** | **Definice** |
| **Nestátní neziskové organizace** | • spolky dle § 214-302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník  • obecně prospěšné společnosti zřízené podle zákona č. 248/1995 Sb.,  o obecně prospěšných společnostech  • ústavy dle § 402-418 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník  • církevní právnické osoby zřízené podle zákona č. 3/2002 Sb.,  o církevních a náboženských společnostech, pokud poskytují  zdravotní, kulturní, vzdělávací a sociální služby nebo sociálně  právní ochranu dětí  • nadace (§ 306-393) a nadační fondy (§394-401) zřízené podle zákona  č. 89/2012 Sb., občanský zákoník |
| **Obce** | Obce podle zákona č.128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), včetně zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze a zákona č. 314/2002 Sb., o stanovení obcí s pověřeným obecním úřadem a stanovení obcí s rozšířenou působností |
| **Poskytovatelé služeb registrovaní dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách** | Poskytovatelé sociálních služeb zapsaní v registru poskytovatelů sociálních služeb dle zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách |

**4.3. Vymezení oprávněných partnerů**

**Pro projekty aktivit 1.2 (Další programy a činnosti v oblasti sociálního začleňování)**

Pro tuto výzvu jsou oprávněnými partnery **partneři s finančním příspěvkem i bez finančního příspěvku.**

Obecně může dle pravidle OPZ oprávněným **partnerem s finančním příspěvkem** být pouze osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů insolvence, pokut, dluhu (viz vymezení v rámci části 4.2 této výzvy).

Příspěvkové organizace zřizované organizačními složkami státu mohou být partnery s finančním příspěvkem pouze v projektech, kde je v pozici žadatele/příjemce jejich zřizovatel. Územní samosprávné celky a jimi zřizované organizace mohou být partnery s finančním příspěvkem pouze v projektech, kde vzájemný vztah příjemce a daného partnera umožňuje poskytování prostředků z rozpočtu příjemce do rozpočtu partnera v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

Právní forma **partnera bez finančního příspěvku** není omezena1. Partner se podílí na realizaci věcných aktivit projektu (např. formou konzultací, odborné garance) a není mu poskytován žádný finanční příspěvek za účast při realizaci projektu.

Partner se nerozumí subjekt, který je v dodavatelském či odběratelském vztahu k příjemci dotace (např. nestátní nezisková organizace, která poskytuje příjemci za úhradu sociální služby, dodavatel materiálu, odběratel výrobků/služeb).

Fyzická osoba, která není samostatně výdělečně činná, nemůže být do projektu zapojena jako partner.

**Pro projekty aktivit 1.1 (Sociální služby)**

Pro tuto výzvu jsou oprávněnými partnery pouze **partneři bez finančního příspěvku.**

Právní forma **partnera bez finančního příspěvku** není omezena2. Partner se podílí na realizaci věcných aktivit projektu (např. formou konzultací, odborné garance) a není mu poskytován žádný finanční příspěvek za účast při realizaci projektu.

Partnerem se nerozumí subjekt, který je v dodavatelském či odběratelském vztahu k příjemci dotace (např. nestátní nezisková organizace, která poskytuje příjemci za úhradu sociální služby, dodavatel materiálu, odběratel výrobků/služeb).

Fyzická osoby, která není samostatně výdělečně činná, nemůže být do projektu zapojena jako partner.

**---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**1** Partnerem bez finančního příspěvku může být právnická osoba působící jako osoba se sídlem v EU nebo v rámci zemí, jež jsou členy Evropského sdružení volného obchodu, nebo fyzická osoba působící jako osoba samostatně výdělečně činná (resp. v zahraničí obdobně působící), která má registrované místo podnikání v EU.

**2** Partnerem bez finančního příspěvku může být právnická osoba působící jako osoba se sídlem v EU nebo v rámci zemí, jež jsou členy Evropského sdružení volného obchodu, nebo fyzická osoba působící jako osoba samostatně výdělečně činná (resp. v zahraničí obdobně působící), která má registrované místo podnikání v EU.

**4.4. Míra podpory – rozpad zdrojů financování**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Typ příjemce dle pravidel spolufinancování** | **Evropský podíl** | **Příjemce** | **Státní rozpočet** |
| Školy a školská zařízení zřizována ministerstvy dle školského zákona (č. 561/2004 Sb.) | 85% | 0% | 15% |
| Obce  Příspěvkové organizace zřizované kraji a obcemi (s výjimkou škol a školských zařízení)  Dobrovolné svazky obcí | 85% | 5% | 10% |
| Právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení (zapsané ve školském rejstříku) | 85% | 0% | 15% |
| Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost (s výjimkou aktivity 4.1 Integrační sociální podnik a 4.2 Enviromentální sociální podnik):  Obecně prospěšné společnosti  Spolky  Ústavy  Církve a náboženské společnosti  Nadace a nadační fondy  Místní akční skupiny  Hospodářská komora, Agrární komora  Svazky, asociace | 85% | 0% | 15% |
| Ostatní subjekty vykonávající  veřejně prospěšnou činnost:  Obecně prospěšné společnosti  Spolky  Ústavy  Církve a náboženské společnosti  Nadace a nadační fondy  Místní akční skupiny  Hospodářská komora, Agrární komora  Svazy, asociace | 85% | 15% | 0% |

**4.5. Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu**

• Minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu: **400 000** CZK

• Maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu**: 1 200 000** CZK

**4.6. Forma financování**

Ex ante/Ex post

Vysvětlení kategorií je k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz. část 10.2 této výzvy MAS).

**4.7. Informace o podmínkách veřejné podpory**

Informace o veřejné podpoře (včetně podpory de minimis) jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy MAS).

Vyhlašovatel nad rámec pravidel stanovených právními předpisy pro tuto výzvu stanovuje, že prostředky, jež budou naplňovat znaky veřejné podpory, budou příjemci podpory, jeho partnerům, či dalším subjektům4, poskytovány v režimu podpory de minimis, nebo případně v režimu příslušné kategorie blokové výjimky ze zákazu veřejné podpory vhodné pro aktivity Investiční priority 2.3 OPZ, nebo v režimu podpory dle Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU, v případě služeb obecného hospodářského zájmu ( zejména sociálních služeb).

Poskytování finančních prostředků orgánům veřejné správy nenaplňuje kumulativně znaky veřejné podpory, a tudíž nezakládá veřejnou podporu.

U projektů, u nichž bude poskytnutí podpory z OPZ zakládat veřejnou podporu nebo podporu de minimis, budou, pokud to bude relevantní, aplikovány předpisy EU stanovující horní hranici financování takového projektu z veřejných zdrojů (tzn. Intenzitu veřejné podpory). Výše této hranice se odvíjí od typu podpořené aktivity, subjektu příjemce a v některých případech také od specifik cílové skupiny projektu. Pro podporu de minimis je limitem objem podpory pro jeden podnik a vymezené období. Více informací lze nalézt v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy). V důsledků toho je možné, že projekt nebude z veřejných zdrojů podpořen v maximálním rozsahu vyplývajícím z vymezení v části 4.4 této výzvy (Míra podpory – rozpad zdrojů financování).

Sociální služby, které budou podpořeny v rámci této výzvy, jsou považovány za služby obecného hospodářského zájmu. Sociální služby budou financovány formou **vyrovnávací platby,** upravené Rozhodnutím Komise č. 2012/21/EU. Poskytovatel sociálních služeb musí být pověřen objednavatelem k poskytování služby obecného hospodářského zájmu. Použití finančních prostředků na aktivity spojené s poskytováním sociálních služeb zakládá veřejnou podporu slučitelnou se společným trhem pouze v případě dodržení zásad uvedených v Příloze č.3 Podpora sociálních služeb na území MAS z OPZ – Vyrovnávací platba, které vychází z Rozhodnutí Komise č.2012/21/EU.

**! V rámci jednoho projektu nelze kombinovat více režimů veřejné podpory.**

**5. Věcné zaměření**

**5.1. Popis podporovaných aktivit**

**•** Podpora rozvoje a zvyšování dostupnosti stávajících sociálních služeb v území MAS

• Podpora pro pečující osoby a rodiny, rozvoj odlehčovacích služeb

• Preventivní programy

Budou podporovány pouze aktivity, které mají přímý dopad na cílové skupiny, tj. aktivity zaměřené na přímou práci s cílovými skupinami.

Jednotlivé aktivity lze při realizaci projektů mezi sebou navzájem kombinovat. Z popisu projektu však musí být jasně zřejmé, které činnosti spadají do dané aktivity a stejně tak musí být náklady na jednotlivé typy aktivit odděleny v rozpočtu projektu.

Další podmínky:

V případě zaměření projektu na poskytování služeb obecného hospodářského zájmu (sociální služby – aktivita 1.1 viz vymezení v rámci přílohy č. 2 této výzvy) v kombinaci s jinou aktivitou výzvy uvede žadatel v projektu sociální službu (v rozsahu základních činností) vždy v rámci samostatné aktivity projektu. V případě více druhů poskytovaných sociálních služeb v rámci projektu budou tyto popsány vždy v samostatných aktivitách (nikoliv v rámci jedné aktivity). Pro každou sociální službu (každý identifikátor služby) uvedenou v projektu žadatel zároveň zpracuje samostatnou přílohu č. 4 Údaje o sociální službě.

V případě služeb obecného hospodářského zájmu (aktivita 1.1 Sociální služby a aktivita 1.2 písm.j) Sociální bydlení) nejsou způsobilým výdajem výdaje investičního charakteru spojené s nákupem dlouhodobého (hmotného i nehmotného) majetku. Uznatelným výdajem jsou pouze odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku používaného pro účely projektu.

Cíl opatření vychází z cíle prioritní oblasti Mezilidské vztahy pro kvalitu života rozvinout sociální kapitál vzájemnou spoluprací obyvatel, jejich společnými činnostmi a zkvalitněním výchovně-vzdělávacích aktivit s důrazem na rovné podmínky k životu.

Cílem opatření – Rozvoj sociálních služeb je umožnit obyvatelům se změněným či zhoršeným zdravotním stavem a sociální situací co nejdelší setrvání ve svých domovech zajištěním nabídky neformálních aktivit zaměřených na komunitní práci a prevenci dle individuálních potřeb jednotlivců. Zapojení ohrožených dětí a sociálně vyloučených osob a rodin do majoritní společnosti a zprostředkování služby, jež by s cílovou skupinou pracoval a v jejím přirozeném prostředí.

**5.2 Indikátory**

Pravidla týkající se indikátorů, včetně definic jednotlivých indikátorů, jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy MAS).

V žádosti o podporu žadatel uvede cílovou hodnotu (tj. hodnotu, která se chápe jako závazek žadatele, kterého má dosáhnout díky realizaci projektu uvedeného v žádosti o podporu) k následujícím indikátorům.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kód2** | **Název indikátoru** | **Měrná jednotka** | **Typ indikátoru** |
| **60000** | **Celkový počet účastníků** | **Osoby** | **Výstup** |
| 67001 | Kapacita podpořených služeb | Místa | Výstup |
| 67010 | Využívání podpořených služeb | Osoby | Výsledek |

V případě, že projekt podporu získá, bude mít žadatel povinnost kromě indikátorů se závazkem vykazovat dosažené hodnoty také pro:

1. Indikátory výstupu, které navazují na charakteristiky účastníků jako např. věk, postavení na trhu práce, případné znevýhodnění, atd. Tyto indikátory se načítají automaticky z Monitorovacího listu podpořené osoby skrze informační systém IS ESF 2014+, který příjemce zpracovává společně se Zprávou o realizaci projektu (ZoR);
2. Indikátory z tabulek uvedených níže, které jsou relevantní vůči plánovaným aktivitám a podporovaným cílovým skupinám projektu. Žadatel má povinnost v projektu o podporu v těchto indikátorů vyplnit pole cílová hodnota. Pokud je daný indikátor vůči projektovým aktivitám nerelevantní, pak je možné u něj uvést cílovou hodnotu 0. U výsledkových indikátorů, které se týkají účastníků, žadatel uvede vždy cílovou hodnotu 0. Dosažené hodnoty indikátorů uvedené níže budou příjemcem vykazovány prostřednictvím Zprávy o realizaci projektu (ZoR) v IS KP14+. Sledování parametrů týkajících se podpořených osob a související indikátory jsou detailně popsány v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost v kapitole 18.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název indikátoru** | **Měrná jednotka** | **Typ indikátoru** |
| 80500 | Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. Evaluačních) | Dokumenty | Výstup |
| 67401 | Nové nebo inovované sociální služby týkající se bydlení | Služby | Výstup |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název indikátoru** | **Měrná jednotka** | **Typ indikátoru** |
| 67315 | Bývalí účastníci projektů v oblasti sociálních služeb, u nichž služba naplnila svůj účel | Osoby | Výsledek |
| 67310 | Bývalí účastníci projektů, u nichž intervence formou sociální práce naplnila svůj účel | Osoby | Výsledek |
| 62500 | Účastníci v procesu vzdělávání/odborné přípravy po ukončení své účasti | Osoby | Výsledek |
| 62600 | Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti | Osoby | Výsledek |
| 62800 | Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ | Osoby | Výsledek |

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2 Jedná se o kód Národního číselníku indikátorů 2014+. Některé indikátory jsou zároveň kódovány podle Evropské komise.

**5.3. Cílové skupiny**

Cílovou skupinou jsou zejména osoby sociálně vyloučené, osoby sociálním vyloučením ohrožené, osoby pečující o jiné závislé osoby, neformální pečovatelé.

|  |  |
| --- | --- |
| Osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené. | Osoby vyčleněné nebo ohrožené vyčleněním o běžný život společnosti, které se do něj v důsledku nepříznivé situace nemohou zapojit. |
|  |  |
| Osoby pečující o jiné závislé osoby | Osoby pečující o osobu mladší 10 let, závislou na péči osoby v I. stupni závislosti nebo pečující o osobu jakéhokoliv věku, která je závislá na péči druhé osoby ve II.,III. nebo IV. stupni závislosti. |
| Neformální pečovatelé |  |

**6. Informace o způsobilosti výdajů**

**6.1. Věcná způsobilost**

Pravidla, jaké kategorie výdajů jsou způsobilé, jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2. této výzvy).

Pokud příjemce čerpá na zaměstnance příspěvek na podporu zaměstnávání osob se zdravotním postižením dle §78 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, nebo jiný příspěvek poskytovaný Úřadem práce ČR, jehož výše se stanoví na základě skutečně vynaložených prostředků na osobní náklady zaměstnanců, nemůže současně čerpat podporu v rámci předkládaného projektu na úhradu osobních nákladů zaměstnanců, na které žadatel pobírá tento příspěvek.

**6.2. Časová způsobilost**

Časově způsobilé jsou náklady vzniklé v době realizace projektu. Datum zahájení realizace projektu nesmí předcházet datu vyhlášení příslušné výzvy MAS. V případě podpory poskytované v režimu blokové výjimky ze zákazu veřejné podpory může platit omezení, že zahájení realizace projektu musí následovat po termínu předložení žádosti o podporu.

**6.3. Informace o křížovém financování**

V rámci této výzvy není využito křížového financování umožněno

**6.4. Informace o nepřímých nákladech**

Pravidla týkající se nepřímých nákladů jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu zaměstnanost pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Projekty podpořené ve výzvách MAS aplikují **nepřímé náklady ve výši 25%,** Zároveň platí, že pro projekty, u nichž podstatná většina nákladů vznikne formou nákupu služeb od externích dodavatelů, jsou způsobilá procenta nepřímých nákladů snížena. Podíly pro nepřímé náklady jsou sníženy pro projekty s objemem nákupu služeb v těchto intencích.

|  |  |
| --- | --- |
| **Podíl nákupu služeb na celkových přímých způsobilých nákladech projektu** | **Snížení podílu nepřímých nákladů oproti výše uvedenému procentu (25%)** |
| Do 60% včetně | 25% |
| Více než 60% a méně než 90% | Snížená na 3/5 (60%) základního podílu na 15% |
| 90% a výše | Snížena na 1/5 (20%) základního podílu, tj. 5% |

Procento nepřímých nákladů je závazné a pevně stanovené, není ho tedy možné měnit. MAS ani žadatel nejsou oprávněni stanovit si vlastní procentní sazbu.

**7. Náležitosti žádosti o podporu, způsob podání, možnost konzultací**

**7.1. Povinné žádosti o podporu**

Není relevantní

**7.2. Informace o způsobu podání žádosti o podporu**

Žádost o podporu z OPZ se zpracovává v elektronickém formuláři v IS KP14+. Přístup do elektronických formulářů žádostí o podporu naleznete na adrese <http://mseu.mssf.cz>, orientujte se podle Operačního programu Zaměstnanost a identifikace, která je v části 1 této výzvy.

Žádost podporu zpracovávejte v českém jazyce.

Před podáním je nutné žádost opatřit podpisem statutárního zástupce žadatele, případně odpovědnou osobou, kterou k takovému úkonu statutární zástupce zmocnil; v tomto případě je nutné, aby k žádosti byla připojena plná moc podepsána v IS KP14+ nebi jiný dokument dokládající toto zmocnění. Podpis musí být k žádosti připojen přímo v IS KP14+, proto musí být statutární zástupce/osoba oprávněna k podpisu žádosti registrovaným uživatelem této aplikace. Dále musí tato osoba disponovat kvalifikovaným elektronickým podpisem. V IS KP14+ uživatel vybírá konkrétní certifikát pro podepisování, kterým disponuje. Úspěšné ověření platnosti elektronického podpisu je podmínkou pro podání žádosti. Podání žádosti probíhá buď automaticky po podpisu (pokud si to tak daný subjekt-žadatel nastavil v rámci parametrů žádosti) nebo k němu dojde tzv. ručně na základě aktivní volby uživatele. Žádost musí být elektronicky podepsána a podána v IS KP14+ v termínu stanoveném v části 1 této výzvy.

Podrobnosti o zpracování a podání žádosti o podporu jsou v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (odkaz na elektronickou verzi viz.10.2 této výzvy).

**7.3. Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu**

**Kontakt na vyhlašovatele výzvy MAS:** MAS svatého Jana z Nepomuku

Adresa vyhlašovatele: Náměstí Svobody 132, Spálené Poříčí 335 61

Kontaktní místo: Náměstí Svobody 132, Spálené Poříčí 335 61

Spojení vyhlašovatele (e-mail, telefon): edita.hofmanova@masnepomucko.cz, 735 753 136

**8. Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů**

**8.1. Popis hodnocení a výběru projektů**

Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů jsou uvedeny v příloze č.1 této výzvy MAS.

**9. Postup pro výzvy MAS s dílčími alokacemi**

Není relevantní

**10. navazující dokumentace**

10.1. Umístění textu výzvy na webovém portále MAS

URL adresa:

**10.2. Odkaz na pravidla pro žadatele a příjemce**

Pro žádosti o podporu a následně také pro realizaci podpořených projektů platí pravidla obsažená v:

• Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (odkaz na elektronickou verzi: https://www.escfr.cz/life/9002/

• Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (odkaz na elektronickou verzi: https://www.esfcr.cz/life/9003/)

Řídící orgán je oprávněn pravidla v průběhu této výzvy MAS i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na <https://www.esfcr.cz/dokumenty-opz>. Aktualizace pravidel není změnou této výzvy MAS.

**10.3. Odkaz na vzor právního aktu o poskytnutí podpory**

S ohledem na vymezení oprávněných žadatelů (viz část 4.2 této výzvy MAS jsou relevantní níže uvedené vzory právník aktů o poskytnutí podpory:

• Vzor rozhodnutí o poskytnutí dotace (odkaz na elektronickou verzi:

[https://www.esfcr.cz/formulare-pro-uzavreni-pravniho-aktu-a-vzory-pravnich-aktu-o- poskytnuti-podpory-na-projekt-opz/-/dokument/798364](https://www.esfcr.cz/formulare-pro-uzavreni-pravniho-aktu-a-vzory-pravnich-aktu-o-%20poskytnuti-podpory-na-projekt-opz/-/dokument/798364) )

Řídící orgán Operačního programu Zaměstnanost je oprávněn vzory právních aktů o poskytnutí podpory v průběhu této výzvy MAS i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy MAS aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na:

<http://www.esfcr.cz/dokumenty-opz>.

Aktualizace vzorů právních aktů není změnou této výzvy.

**11. Přílohy výzvy MAS k překládání žádostí o podporu**

1. Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů
2. Popis podporovaných aktivit
3. Podpora sociálních služeb na území MAS z OPZ - Vyrovnávací platba
4. Údaje o sociální službě
5. Pomůcka k vyplnění přílohy Údaje o sociální službě
6. Jednací řád MAS svatého Jana z Nepomuku
7. Přehled čerpání vyrovnávací platby na sociální službu
8. Interní postupy OPZ MAS svatého Jana z Nepomuku